

ÖNEMLİ NOT: Bu sözleşme nakliyat.rehberi.pro sitesi tarafından hazırlanmış, **ÖRNEK sözleşmedir** ve hukuki tavsiye yerine geçmez. Kendi özel durumunuza ve ihtiyaçlarınıza göre uyarlanması ve bir avukat tarafından incelenmesi **ŞİDDETLE** tavsiye edilir. Sözleşmenin tamamının kullanılmasından kaynaklanacak hukuki sorunlarda sorumluluk kabul etmiyoruz.

NAKLİYAT SÖZLEŞMESİ (ÖRNEK)

Sözleşme Tarihi: .../.../....

Sözleşme Numarası:

1. TARAFLAR

- Müşteri (Taşıtan):
 - Adı Soyadı/Unvanı:
 - T.C. Kimlik No/Vergi No:
 - Adresi:
 - Telefon:
 - E-posta:
- Nakliyat Firması (Taşıyıcı):
 - Unvanı:
 - Vergi No:
 - Adresi:
 - Telefon:
 - E-posta:
 - Yetkili Kişi:

2. SÖZLEŞMENİN KONUSU

İşbu sözleşme, Müşteri'ye ait eşyaların, aşağıda belirtilen adresten alınıp, yine aşağıda belirtilen adrese, Nakliyat Firması tarafından taşınması hizmetini ve bu hizmete ilişkin tarafların hak ve yükümlülüklerini düzenler.

3. TAŞIMA BİLGİLERİ

- Eski Adres (Yükleme Adresi): (Açık adres, kat, daire no)
- Yeni Adres (Teslim Adresi): (Açık adres, kat, daire no)
- Taşıma Türü: (Evden Eve Nakliyat / Ofis Taşımacılığı / Parça Eşya Taşımacılığı / Diğer:)
- Taşıma Tarihi: .../.../....
- Taşıma Saati: (Başlangıç ve tahmini bitiş saatleri)
- Eşya Listesi: (Ek-1'de detaylı liste sunulacaktır. Liste yoksa, genel bir tanım: "Ev eşyaları", "Ofis eşyaları" vb.)
- Özel İstekler/Hassas Eşyalar: (Piyano, antika, sanat eseri, vb. belirtilmelidir)
.....
- Asansör Kullanımı: Var / Yok (Bina ve eşya durumuna göre)
- Ambalajlama: Nakliyat Firması Tarafından / Müşteri Tarafından

4. TAŞIMA ÜCRETİ VE ÖDEME KOŞULLARI

- Toplam Taşıma Ücreti: TL (KDV Dahil / Hariç)
- Ödeme Şekli: Nakit / Kredi Kartı / Havale/EFT
- Ödeme Planı:Peşinat: TL (Sözleşme anında)
- Kalan Tutar: TL (Taşıma tamamlandıktan sonra)
- (Varsa) Ek Hizmetler ve Ücretleri:
- 5. SİGORTA BİLGİLERİ
- Sigorta Türü: Taşıyıcı Sorumluluk Sigortası / Geniş Kapsamlı Nakliyat Sigortası
- Sigorta Şirketi:
- Poliçe Numarası:
- Sigorta Kapsamı: (Detaylı olarak belirtilmelidir. Hangi riskleri kapsadığı, limitleri, muafiyetler vb.)
- Sigorta Bedeli



6. TARAFLARIN SORUMLULUKLARI

- Nakliyat Firmasının Sorumlulukları:
- Eşyaları, belirtilen adresten alıp, belirtilen adrese, kararlaştırılan tarih ve saatte, hasarsız ve eksiksiz olarak teslim etmek.
- Taşıma işlemini, eşyaların güvenliğini sağlayacak şekilde, uygun araç ve ekipmanlarla, deneyimli personel ile gerçekleştirmek.
- Taşıma sırasında eşyalarda meydana gelebilecek hasarlardan (sigorta kapsamı dahilinde) sorumlu olmak.
- Müşteriyi taşıma süreci hakkında bilgilendirmek.
- Taşınma planına uymak.
- Müşterinin Sorumlulukları:
- Nakliyat firmasına doğru ve eksiksiz bilgi vermek.
- Eşyaları taşımaya hazır hale getirmek (paketleme müşteri tarafından yapılacaksa).
- Taşıma ücretini, sözleşmede belirtilen şekilde ve zamanda ödemek.
- Nakliyat firmasına, eski ve yeni adreste gerekli erişimi sağlamak (asansör kullanımı, park yeri vb.).
- Değerli eşyalarını (mücevher, para, önemli belgeler vb.) nakliyat firmasına bildirmek ve mümkünse kendisi taşımak.
- Nakliyat firması ile sürekli iletişim halinde olmak.

7. MÜCBİR SEBEPLER

- Tarafların kontrolü dışında gelişen (deprem, sel, yangın, savaş, grev, salgın hastalık vb.) olaylar nedeniyle sözleşmenin ifası imkansız hale gelirse, taraflar bu durumdan sorumlu tutulamaz. Bu durumda, sözleşme kendiliğinden sona erer veya taraflar karşılıklı anlaşarak sözleşmede değişiklik yapabilirler.

8. İPTAL VE CAYMA HAKKI

- Müşteri, taşıma tarihinden gün öncesine kadar herhangi bir sebep göstermeksizin sözleşmeyi iptal etme hakkına sahiptir. Bu durumda, ödenen peşinatın tamamı iade edilir. (Bu süre ve iade koşulları, firmadan firmaya değişebilir.)
- Taşıma tarihine günden az bir süre kala yapılan iptallerde, peşinat iade edilmez/..... TL cayma bedeli ödenir. (Bu süre ve cayma bedeli, firmadan firmaya değişebilir.)
- Nakliyat firması, mücbir sebepler dışında sözleşmeyi tek taraflı olarak iptal edemez. İptal etmesi durumunda, müşterinin uğradığı zararları tazmin etmekle yükümlüdür.

9. ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

- İşbu sözleşmeden doğabilecek anlaşmazlıklarda, Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

10. DİĞER HÜKÜMLER

- Bu sözleşme, taraflar arasında tam ve eksiksiz bir anlaşmayı temsil eder ve daha önceki tüm sözlü veya yazılı anlaşmaların yerine geçer.
- Bu sözleşmede yapılacak herhangi bir değişiklik, ancak yazılı olarak ve her iki tarafın da imzasıyla geçerli olacaktır.
- Bu sözleşme sayfadandır ve Ek-... den ibarettir.
- Bu sözleşme, iki nüsha olarak düzenlenmiş olup, bir nüshası Müşteri'de, diğer nüshası Nakliyat Firması'nda kalacaktır.
- Nakliyat.Rehberi.Pro, güvenilir nakliyat firmalarını bulabileceğiniz ve taşıma sürecinizle ilgili her türlü bilgiye ulaşabileceğiniz bir platformdur. Daha fazla bilgi ve destek için Nakliyat Rehberi Pro adresini ziyaret edebilirsiniz.

EKLER

- Ek-1: Eşya Listesi (Detaylı liste buraya eklenecektir.)
- Ek-2: (Varsa) Sigorta Poliçesi Kopyası
- Ek-3: (Varsa) Diğer Belgeler

İMZALAR

Müşteri (Adı Soyadı/Unvanı - İmza): -----

Nakliyat Firması (Yetkili Kişi Adı Soyadı - İmza - Kaşe):-----

